

## ขั้นตอนการดำเนินการสอบหาข้อเท็จจริง

| ผู้รับผิดชอบ   | แผนภูมิสายงาน   | ขั้นตอน / วิธีการดำเนินงาน / รายละเอียด   | เอกสารที่เกี่ยวข้อง   | หมายเหตุ |
|--|---|---|---|----------|
| <p style="text-align: center;"><b>ผู้บังคับบัญชา<br/>ของส่วนงาน</b><br/>(ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราช<br/>บัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา<br/>พ.ศ. ๒๕๕๐)</p> | <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: auto;"> <p>เมื่อได้รับรายงาน หรือ<br/>ความปรากฏต่อผู้บังคับบัญชา<br/>(หนังสือร้องเรียนกล่าวโทษ /<br/>บัตรสนเท่ห์ / อื่น ๆ)</p> </div> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● เมื่อผู้บังคับบัญชาได้รับรายงาน หรือความปรากฏ<br/>ต่อผู้บังคับบัญชา (หนังสือร้องเรียนกล่าวโทษ /<br/>บัตรสนเท่ห์ / อื่น ๆ)<br/>- <b>กรณีได้รับหนังสือร้องเรียนกล่าวโทษ</b> ผู้ปฏิบัติงาน<br/>ในมหาวิทยาลัย ในเบื้องต้นให้ถือเป็นความลับ</li> <li>- <b>กรณีได้รับบัตรสนเท่ห์</b> ให้พิจารณาเฉพาะราย<br/>ที่ระบุหลักฐาน กรณีแวดล้อมปรากฏชัดเจน<br/>ตลอดจนชี้พยานบุคคลแน่นอนเท่านั้น</li> <li>● ผู้บังคับบัญชาต้องให้ความคุ้มครองและให้ความ<br/>เป็นธรรมแก่ผู้ร้องและพยาน เกี่ยวกับการให้ข้อมูล<br/>หรือให้ถ้อยคำหรือการส่งเอกสารหลักฐานที่เป็น<br/>ประโยชน์ต่อการสอบหาข้อเท็จจริง อย่าให้ต้อง<br/>รับภัยหรือความไม่ชอบธรรม ซึ่งอาจเนื่องมาจากการ<br/>ร้องเรียนหรือการเป็นพยาน</li> <li>● กรณีที่ไม่ปรากฏหลักฐานชัดเจน ให้ผู้บังคับบัญชา<br/>ทำการสืบสวนทางลับ หรือแต่งตั้งคณะกรรมการ<br/>สอบหาข้อเท็จจริง เพื่อพิจารณาว่ามีมูลความจริง<br/>เพียงใด หรือไม่</li> <li>● ให้ผู้บังคับบัญชาที่ได้รับเรื่องร้องเรียนกล่าวโทษ<br/>แจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบในทางลับหลังจากที่ได้รับเรื่อง<br/>ร้องเรียนและภายหลังการสืบสวนหรือสอบหา<br/>ข้อเท็จจริงแล้วเสร็จ ภายในเวลาอันสมควร</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● หนังสือร้องเรียน/บัตรสนเท่ห์<br/>พร้อมพยานหลักฐาน (ถ้ามี)</li> <li>● หนังสือสำนักงาน ก.พ.<br/><a href="#">ที่ นร ๑๐๑๑/ว ๒๖ ลงวันที่<br/>๑๗ กันยายน ๒๕๔๗</a></li> <li>● <a href="#">หนังสือสำนักเลขาธิการ<br/>คณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๖/<br/>ว ๒๑๘ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม<br/>๒๕๔๑</a></li> <li>● หลักเกณฑ์การพิจารณา<br/>บัตรสนเท่ห์</li> </ul> |          |

## ขั้นตอนการดำเนินการสอบหาข้อเท็จจริง

| ผู้รับผิดชอบ   | แผนภูมิสายงาน  | ขั้นตอน / วิธีการดำเนินงาน / รายละเอียด  | เอกสารที่เกี่ยวข้อง   | หมายเหตุ |
|--|--|--|---|----------|
| <p style="text-align: center;"><b>ผู้บังคับบัญชา<br/>ของส่วนงาน</b><br/>(ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราช<br/>บัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา<br/>พ.ศ. ๒๕๕๐)</p> | <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: auto;"> <p style="text-align: center;">แต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง</p> </div> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● คณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง (ไม่เกิน ๕ คน) ประกอบด้วย               <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ประธานกรรมการ</li> <li>๒. กรรมการ</li> <li>๓. กรรมการและเลขานุการ</li> </ol>               และอาจให้มีผู้ช่วยเลขานุการ ด้วยก็ได้             </li> <li>● คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ต้องระบุชื่อ ตำแหน่ง และสังกัดของผู้ถูกร้องเรียน และเรื่องที่ร้องเรียน</li> <li>● กรณีไม่ชัดเจนว่ามีผู้ใดบ้างที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ร้องเรียน ให้ระบุเพียงพฤติกรรมหรือข้อเท็จจริงที่เป็นมูลเหตุแห่งการร้องเรียน</li> <li>● ให้ระบุอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการฯ ในคำสั่งแต่งตั้งเกี่ยวกับเรื่องที่ร้องเรียน โดยให้ตรวจสอบข้อเท็จจริง รับฟังพยานบุคคล ตรวจสอบเอกสาร และรวบรวมพยานหลักฐานทั้งปวงที่เกี่ยวข้อง และเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้รายงานผลการสอบหาข้อเท็จจริงต่อผู้สั่งแต่งตั้งพิจารณาต่อไป</li> <li>● ให้แจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ พร้อมพยานหลักฐานตามหนังสือร้องเรียน/บัตรสนเท่ห์ (ถ้ามี) โดยปิดชื่อผู้ร้องเรียน เพื่อให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● <a href="#">คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง (เอกสารหมายเลข ๑)</a></li> <li>● <a href="#">หนังสือแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง พร้อมพยานหลักฐานตามหนังสือร้องเรียน/บัตรสนเท่ห์ (ถ้ามี) (เอกสารหมายเลข ๒)</a></li> </ul> |          |


## ขั้นตอนการดำเนินการสอบหาข้อเท็จจริง

| ผู้รับผิดชอบ   | แผนภูมิสายงาน   | ขั้นตอน / วิธีการดำเนินงาน / รายละเอียด  | เอกสารที่เกี่ยวข้อง  | หมายเหตุ                              |
|--|---|--|--|---------------------------------------|
| <p style="text-align: center;">คณะกรรมการ<br/>สอบหาข้อเท็จจริง</p> | <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> <p>ดำเนินการสอบหาข้อเท็จจริง</p> </div> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● เมื่อประธานกรรมการฯ ได้รับทราบคำสั่งแล้ว ให้ในวันประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๑ เพื่อวางแผนทางการสอบหาข้อเท็จจริง และอาจกำหนดบุคคลหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือพยานผู้เชี่ยวชาญ มาให้ถ้อยคำต่อคณะกรรมการฯ</li> <li>● รวบรวมหลักฐานทั้งปวงที่เกี่ยวข้อง</li> <li>● ในการประชุมต้องจัดทำระเบียบวาระการประชุม และรายงานการประชุมทุกครั้ง</li> <li>● กรณีผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฯ เห็นว่าตนเป็นผู้มีส่วนได้เสียในการสอบหาข้อเท็จจริง ในกรณีที่ยังเรียน ให้ผู้นั้นรายงานต่อผู้สั่งแต่งตั้งต่อไป</li> <li>● ถ้าผู้สั่งแต่งตั้งเห็นว่าเหตุอันสมควร หรือจำเป็นที่จะต้องเปลี่ยน เพิ่ม หรือลดจำนวนผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง ให้ดำเนินการได้ โดยให้แสดงเหตุแห่งการสั่งการนั้นไว้ด้วย ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการฯ ไม่กระทบถึงการสอบหาข้อเท็จจริงที่ได้ดำเนินการไปก่อนแล้ว</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● ระเบียบวาระการประชุม</li> <li>● <a href="#">แบบบันทึกถ้อยคำ</a><br/>(เอกสารหมายเลข ๓)</li> <li>● <a href="#">เทคนิคการสอบหาข้อเท็จจริง</a></li> </ul> | <p>กำหนดเวลาแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน</p> |

## ขั้นตอนการดำเนินการสอบหาข้อเท็จจริง

| ผู้รับผิดชอบ                           | แผนภูมิสายงาน   | ขั้นตอน / วิธีการดำเนินงาน / รายละเอียด  | เอกสารที่เกี่ยวข้อง   | หมายเหตุ |
|--|---|--|---|----------|
| <p>คณะกรรมการ<br/>สอบหาข้อเท็จจริง</p> | <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: auto;"> <p>รายงานผลการสอบหาข้อเท็จจริง</p> </div> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● ให้พิจารณาจากพยานหลักฐาน รวมทั้งข้อมูลที่ได้จากการให้ถ้อยคำของบุคคลหรือผู้ที่เกี่ยวข้องหรือพยานผู้เชี่ยวชาญ ว่ามีข้อเท็จจริงที่เพียงพอต่อการวินิจฉัยว่ามีมูลที่ควรกล่าวหาว่ามีผู้ใดกระทำความผิดทางจรรยาบรรณ หรือกระทำความผิดทางวินัย หรือกระทำความผิดทางละเมิดหรือไม่อย่างไร หากเห็นว่ากรณีไม่มีมูลที่ควรกล่าวหาว่ามีผู้ใดกระทำความผิด จึงจะยุติเรื่องได้</li> <li>● ให้รวบรวมพยานหลักฐานทั้งปวงที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ร้องเรียน เพื่อจัดทำรายงานผลการสอบหาข้อเท็จจริง โดยในรายงานจะต้องประกอบด้วยข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายที่แจ้งชัด รวมถึงต้องมีพยานหลักฐานที่สนับสนุนการพิจารณาวินิจฉัย</li> <li>● ความเห็นของคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง ไม่ผูกมัดผู้แต่งตั้งที่จะมีความเห็นเป็นอย่างอื่น</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● <a href="#">รายงานผลการสอบหาข้อเท็จจริง พร้อมพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง</a> (เอกสารหมายเลข ๔)</li> </ul> |          |

## ขั้นตอนการดำเนินการสอบหาข้อเท็จจริง

| ผู้รับผิดชอบ   | แผนภูมิสายงาน   | ขั้นตอน / วิธีการดำเนินงาน / รายละเอียด  | เอกสารที่เกี่ยวข้อง   | หมายเหตุ |
|--|---|--|---|----------|
| <p style="text-align: center;"><b>ผู้บังคับบัญชา<br/>ของส่วนงาน</b><br/>(ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราช<br/>บัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา<br/>พ.ศ. ๒๕๕๐)</p> |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>● เมื่อผู้สั่งแต่งตั้งได้รับรายงานผลการสอบหาข้อเท็จจริงแล้ว ให้วินิจฉัยว่ามีมูลที่ควรกล่าวหาว่ามีผู้ใดกระทำความผิดทางจรรยาบรรณ หรือกระทำความผิดทางวินัย หรือกระทำความผิดทางละเมิดหรือไม่ อย่างไร</li> <li>● หากเห็นว่า<b>กรณีไม่มีมูล</b>ที่ควรกล่าวหาว่ามีผู้ใดกระทำความผิดก็ให้ยุติเรื่องได้</li> <li>● หากเห็นว่ายังมี<b>ข้อเท็จจริงไม่เพียงพอจะวินิจฉัยและสั่งการ</b> ผู้สั่งแต่งตั้งอาจให้คณะกรรมการฯ ทบทวนหรือสอบหาข้อเท็จจริงเพิ่มเติม โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่ผู้สั่งแต่งตั้งกำหนด</li> <li>● <b>กรณีมีมูลที่ควรกล่าวหา</b>ว่ามีผู้ใดกระทำความผิดทางจรรยาบรรณ หรือกระทำความผิดทางวินัย หรือกระทำความผิดทางละเมิดให้ดำเนินการ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. กรณีเข้าข่ายเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณ                 <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการทางจรรยาบรรณต่อไป</li> <li>- หากเข้าข่ายเป็นการผิดจรรยาบรรณที่เป็นความผิดวินัยหรือผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้ผู้บังคับบัญชารายงานต่ออธิการบดี เพื่อพิจารณาดำเนินการทางวินัยต่อไป</li> </ul> </li> </ol> </li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● รายงานผลการสอบหาข้อเท็จจริงพร้อมพยาน หลักฐานที่เกี่ยวข้อง</li> <li>● <a href="#">พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗</a> และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>● <a href="#">ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗</a></li> <li>● <a href="#">ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๖</a> และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>● <a href="#">ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการสอบสวนพิจารณาทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๒</a></li> <li>● <a href="#">ระเบียบคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการในการดำเนินการทางวินัยของพนักงานและลูกจ้างในมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๔</a></li> <li>● <a href="#">พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่</a></li> </ul> |          |

## ขั้นตอนการดำเนินการสอบหาข้อเท็จจริง

| ผู้รับผิดชอบ | แผนภูมิสายงาน | ขั้นตอน / วิธีการดำเนินงาน / รายละเอียด  | เอกสารที่เกี่ยวข้อง  | หมายเหตุ |
|--------------|---------------|--|--|----------|
|              |               | <p>๒. กรณีเข้าข่ายเป็นการกระทำความผิดวินัยไม่ร้ายแรง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการทางวินัยต่อไป</li> </ul> <p>๓. กรณีเข้าข่ายเป็นการกระทำความผิดวินัยร้ายแรง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้ผู้บังคับบัญชารายงานต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาดำเนินการทางวินัยร้ายแรงต่อไป</li> </ul> <p>๔. กรณีเข้าข่ายเป็นการกระทำผิดละเมิด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้ผู้บังคับบัญชารายงานต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาดำเนินการทางละเมิดต่อไป</li> </ul> | <p><a href="#">พ.ศ. ๒๕๓๙</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙</a></li> <li>• <a href="#">ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยจรรยาบรรณและการดำเนินการทางจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</a></li> <li>• <a href="#">ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยจรรยาบรรณและการดำเนินการทางจรรยาบรรณของคณาจารย์ และผู้ทำงานวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</a></li> <li>• <a href="#">ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๐๐๗/๒๕๕๖ เรื่อง จรรยาบรรณและการดำเนินการทางจรรยาบรรณของพนักงานและลูกจ้างของมหาวิทยาลัยบูรพาที่มีใช้คณาจารย์ และมีใช้ผู้ทำงานวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๖</a></li> </ul> |          |

## ขั้นตอนการดำเนินการสอบหาคือเท็จจริง

| ผู้รับผิดชอบ   | แผนภูมิสายงาน   | ขั้นตอน / วิธีการดำเนินงาน / รายละเอียด  | เอกสารที่เกี่ยวข้อง | หมายเหตุ |
|--|---|--|---------------------|----------|
| <p style="text-align: center;"><b>ผู้บังคับบัญชา<br/>ของส่วนงาน</b><br/>(ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราช<br/>บัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา<br/>พ.ศ. ๒๕๕๐)</p> | <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: auto;"> <p>แจ้งผลการสอบหาคือเท็จจริง<br/>ต่อผู้ร้องเรียนกล่าวโทษ</p> </div> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● ให้ผู้บังคับบัญชาที่ได้รับเรื่องร้องเรียนกล่าวโทษ<br/>แจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบในทางลับภายหลังการสืบสวน<br/>หรือสอบหาคือเท็จจริงแล้วเสร็จ ภายในเวลาอัน<br/>สมควร</li> </ul> |                     |          |